

AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICO ESTERNO DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE DA ATTIVARE PRESSO VENETO PROMOZIONE S.c.p.A. FINALIZZATO ALL’ATTUAZIONE DEL PROGETTO DELLA REGIONE DEL VENETO PER EXPO 2015

**Cod. 07/P**

Il Direttore Generale

**Premesso** che Veneto Promozione S.c.p.A. è una società a partecipazione paritetica di Regione Veneto e Unioncamere del Veneto istituita, ai sensi dell’art. 5 della L.R. n. 33/2004;

**Premesso altresì** che

- con le DGR n. 1918 del 28.10.2014 e n. 2459 del 23.12.2014 la Giunta Regionale del Veneto ha affidato a Veneto Promozione lo svolgimento di numerose attività in occasione di Expo 2015;

**Considerato che**

- le attività e gli scopi indicati nella DGR n. 2459/2014 e affidati a Veneto Promozione pongono obiettivi che possono essere conseguiti solo attraverso la predisposizione e implementazione di un progetto complessivo, organico e articolato nelle sue linee operative che consenta la massima interazione tra i competenti servizi della Regione del Veneto, e di Veneto Promozione, con gli interlocutori istituzionali a livello regionale, nazionale e internazionale;
- a tale scopo Veneto Promozione deve procedere a identificare una struttura operativa di supporto che dovrà svolgere le proprie attività con un impiego di risorse particolarmente intenso sotto il profilo temporale e che necessita di un approccio professionalmente qualificato e multidisciplinare, poiché gli interventi prevedibili coinvolgeranno numerosi aspetti promozionali e di cultura dell’immagine del Veneto, destinati ad essere integrati tra di loro in modo armonico;
- le attività appena richiamate hanno caratteristiche peculiari e richiedono una professionalità specifica e adeguata qualificazione;
- il piano esecutivo comprende n. 1 figura professionale da destinare al coordinamento e gestione generale del programma di accoglienza delegazioni ed eventi a Milano, in collegamento con le Strutture regionali e i partner istituzionali;

**Dato atto** che per lo svolgimento di tali attività la società ha quindi necessità di procedere al conferimento di incarichi di consulenza a professionisti esterni, in possesso di particolare e comprovata formazione di livello universitario, da selezionare con procedure ad evidenza pubblica.

**Ritenuto quindi** di dover avviare le procedure per l’individuazione e la selezione di esperti in possesso della professionalità di seguito descritta, indice un

### **Avviso pubblico**

per il conferimento di un incarico di collaborazione professionale ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del c.c., finalizzato allo svolgimento delle seguenti attività in diretto collegamento con Veneto Promozione e con le strutture della Regione del Veneto incaricate della programmazione delle attività regionali per EXPO 2015.

La figura selezionata dovrà curare il coordinamento e la gestione generale del programma di accoglienza delle delegazioni internazionali che saranno ospiti della Regione del Veneto, e degli eventi a Milano, in collegamento con le Strutture regionali e i partner istituzionali e del sistema economico, svolgendo, tra l'altro, compiti di programmazione, organizzazione e gestione di eventi, convegni, workshop con interlocutori nazionali ed esteri.

Per la realizzazione delle attività previste, il soggetto che sarà individuato, pertanto, dovrà essere in grado di gestire rapporti con partner italiani e stranieri, nonché con gli eventuali soggetti affidatari individuati da Veneto Promozione e dalla Regione del Veneto.

### **1) Condizioni di ammissione e requisiti minimi richiesti**

Sono ammessi i cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea che siano in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti minimi:

#### **requisiti generali**

- a) godimento dei diritti civili e politici;
- b) non aver reso false dichiarazioni in merito a requisiti ed a condizioni rilevanti ai fini del conferimento di incarichi;
- c) non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate da pubbliche amministrazioni;
- d) insussistenza di situazioni comportanti incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

#### **requisiti specifici**

- e) titolarità di partita IVA per lo svolgimento delle attività oggetto del presente avviso;
- f) Diploma di laurea in lingue e letterature straniere conseguito con il vecchio ordinamento (DL) o in alternativa laurea specialistica (LS) e laurea magistrale (LM) equiparate a uno dei diplomi di laurea del vecchio ordinamento, o lauree equipollenti;
- g) comprovata esperienza almeno quinquennale maturata in ambito di relazioni internazionali e di promozione economica e turistica in ambito della regione Veneto;
- h) comprovata esperienza almeno quinquennale in progettazione, coordinamento e organizzazione di eventi, convegni, workshop, fiere nazionali e internazionali;
- i) conoscenza dei più diffusi programmi applicativi informatici;
- j) madrelingua italiana, con ottima conoscenza delle lingue tedesco e inglese;
- k) disponibilità a viaggiare in Italia e all'estero.

### **2) Presentazione della domanda**

Per manifestare la propria disponibilità all'assunzione di incarico di cui al presente Avviso, gli aspiranti dovranno presentare una domanda, da redigersi secondo il **modello allegato 1**, con l'indicazione del codice di riferimento "07/P", corredata da **curriculum vitae in formato EuroPass** in lingua italiana e dalla **copia semplice di un documento d'identità** in corso di validità.

Per consentire la valutazione i *curricula* dovranno riportare analiticamente le seguenti informazioni:

- Università presso la quale si è conseguito il titolo e relativo punteggio di laurea;
- durata delle esperienze formative, di tirocinio e di stage post-laurea;
- durata delle specifiche esperienze professionali;
- indicazione del livello di conoscenza delle lingue estere secondo la griglia di autovalutazione del “Quadro Comune Europeo di Riferimento” messo a punto dal Consiglio d’Europa;

Il candidato può inoltre presentare ogni ulteriore documentazione utile ad illustrare le competenze possedute.

La domanda (allegato 1) dovrà pervenire **entro e non oltre il termine del 7 aprile 2015 ore 14.00**, con le seguenti modalità:

- POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA: [venetopromozione@legalmail.it](mailto:venetopromozione@legalmail.it)  
(l’invio potrà essere effettuato anche da una casella di posta elettronica non certificata)
- RACCOMANDATA A/R
- CORRIERE o CONSEGNA A MANO  
al seguente indirizzo:  
VENETO PROMOZIONE S.C.P.A  
Via delle Industrie 19/d – Edificio Lybra - Parco Scientifico Tecnologico di Venezia  
30175 Venezia – Marghera

Si precisa che gli uffici di Veneto Promozione sono aperti al pubblico dal lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle 18.00 e il venerdì dalle ore 9.00 alle ore 14.00.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Stante l’urgenza di acquisire la collaborazione in oggetto, non saranno ammessi i candidati le cui domande giungano alla Società, per qualsiasi motivo, anche se indipendente dalla volontà dei soggetti o legato a cause di forza maggiore, successivamente al suddetto termine **(ore 14.00 del 7 aprile 2015)**.

La Società non assume nessuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte degli aspiranti oppure da mancata o tardiva comunicazione da parte degli stessi del cambio dell’indirizzo indicato nella domanda.

La Società non è responsabile per gli eventuali disguidi postali o imputabili a terzi, a cause fortuite o di forza maggiore.

### **3) Termini e modalità di valutazione e condizioni contrattuali e finanziarie**

L’istruttoria e la valutazione delle domande saranno effettuate ad opera di una Commissione tecnica nominata dal Direttore Generale con propria determinazione, sulla base di quanto indicato nella domanda di partecipazione e nella documentazione allegata, e sulla base delle ulteriori informazioni che eventualmente si riterrà di richiedere in forma scritta e/o tramite colloquio tecnico-attitudinale.

Non è previsto alcun rimborso per le spese sostenute dagli aspiranti per gli eventuali colloqui.

L'invio della domanda non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante ad ottenere incarichi professionali da parte di Veneto Promozione S.c.p.a.

Al termine della procedura comparativa, la Commissione indicherà i nominativi dei candidati risultati idonei e specificherà il nominativo del candidato selezionato per l'attribuzione dell'incarico.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite sottoscrizione di un contratto di consulenza professionale previa verifica della veridicità delle dichiarazioni rese in sede di presentazione della domanda ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 relative ai requisiti di cui al punto 1.

La durata del contratto sarà determinata in funzione delle esigenze operative di Veneto Promozione ed è prevista da un minimo di 8 mesi a un massimo di 12 mesi.

La remunerazione sarà determinata a seconda delle attività da svolgere, in funzione dell'impegno che sarà richiesto in termini di giornate/uomo e tenendo conto delle esperienze professionali in possesso degli aspiranti, con un compenso lordo massimo onnicomprensivo di Euro 240,00 + IVA a giornata/uomo per un massimo di 140 giornate/uomo.

Il termine di preavviso per l'inizio delle prestazioni sarà di almeno cinque giorni lavorativi.

#### **4) Motivi di esclusione**

Sono cause di esclusione:

- la ricezione della domanda successivamente al termine di scadenza;
- la mancanza di uno dei requisiti di ammissione indicati al punto 1;
- la mancata compilazione di campi obbligatori del modulo di candidatura;
- la mancata sottoscrizione della domanda e dichiarazione sostitutiva di atto notorio di cui all'allegato 1;

NB: E' ammessa la partecipazione unicamente di persone fisiche, in possesso di Partita IVA.

#### **5) Notizie generali**

Veneto Promozione S.c.p.A. si riserva, in qualsiasi caso, la facoltà di:

- modificare il presente avviso
- prorogare il termine di scadenza dell'avviso
- riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto
- revocare la selezione
- non procedere all'affidamento dell'incarico
- variare la tipologia contrattuale e le correlative condizioni economiche, a seguito dell'eventuale sopravvenienza di modifiche legislative in materia

## **6) Tutela della privacy**

Ai sensi del D. Lgs n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), il trattamento dei dati personali dei soggetti partecipanti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza. Tali dati verranno trattati esclusivamente allo scopo di concludere contratti di consulenza con i candidati ed adempiere alle norme di legge, di contratto, o di regolamento. In particolare:

- per l'inserimento delle anagrafiche nei database anagrafici aziendali
- per adempiere agli obblighi previsti dalle norme di legge civilistiche e fiscali e dai regolamenti e dalla normativa comunitaria
- per adempiere agli obblighi previsti dalle norme in tema di trasparenza della PA

I dati raccolti saranno trattati con e senza l'ausilio di strumenti elettronici. Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio per il corretto svolgimento delle procedure di selezione e il loro eventuale mancato conferimento comporta l'impossibilità di partecipare alle predette procedure. Salvo eventuali obblighi di legge, i dati non saranno diffusi. Responsabile del trattamento dei dati personali è la Sig.ra Eda Rubinato.

## **7) Informazioni**

Per ulteriori informazioni contattare il Servizio Personale ai seguenti recapiti e-mail: [direzione@venetopromozione.it](mailto:direzione@venetopromozione.it)

tel. 041 2526220

fax 041 2526210